

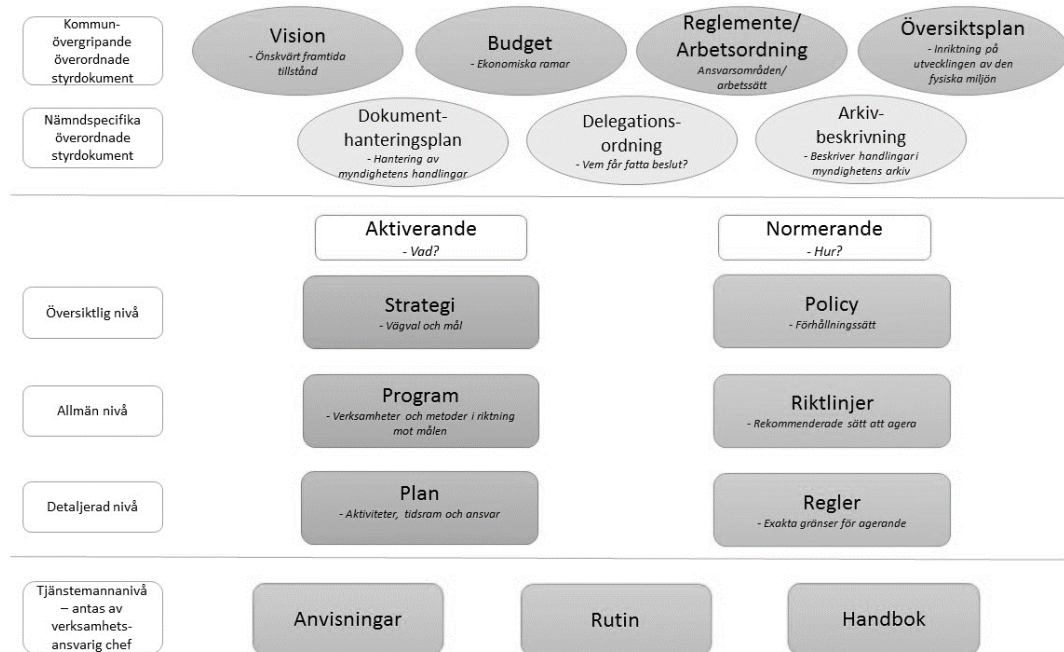
TAXA FÖR

Utskrift och kopiering av allmänna handlingar



Antaget av	Kommunfullmäktige
Antaget	2019-06-17 § 97
Giltighetstid	Tillsvidare
Dokumentansvarig	Kansli- och kvalitetschef

Håbo kommuns styrdokumentshierarki



Diarienummer

KS 2018/00798 nr 88450

Gäller för

Samtliga verksamheter i Håbo kommun

**Tidpunkt för
aktualitetsprövning**

Ersätter tidigare versioner Avgifter för kopia med mera av allmänna handlingar,

KF 2014-03-24, § 4

Relaterade styrdokument Taxor och avgifter inom kultur- och fritidsnämnden, KF 2018-10-01 § 99

Taxa för utskrift och kopiering av allmänna handlingar

Innehåll

Håbo kommuns styrdokumentshierarki	2
Taxa för utskrift och kopiering av allmänna handlingar	3
Utskrift och kopiering av allmänna handlingar	4
1. Kopiering av allmänna handlingar	4
2. Avgifter	4
3. Färgkopia	5
4. Format	5
5. Avskrift och bestyrkning av allmän handling	5
6. Kopia av videobandsupptagning/ljudupptagning	5
7. Utlämnade av handlingar i elektroniskt format	5
8. Överföring av digital upptagning	5
9. Betaling	5
10. Tillämpning av bestämmelserna	5

Utskrift och kopiering av allmänna handlingar

Allmänheten har rätt att utan avgift ta del av allmänna handlingar som inkommit till, upprättats eller förvaras hos en kommun eller en myndighet till den del de får lämnas ut. Om en person även önskar en kopia eller utskrift av en allmän handling har en kommun rätt att ta ut en avgift (2 kap. tryckfrihetsförordningen). Avgifterna ska vara fastställda av kommunfullmäktige till exempel genom en kopieringstaxa. De föreslagna avgifterna grundar sig i Avgiftsförordningen (SFS 1992:191), rekommendationer från SKL samt på jämförelser med liknade avgifter i andra kommuner. De korrelerar också med de avgifter för övrig kopiering som fastställts för kultur- och fritidsnämnden (KF 2018-10-01 § 99).

1. Kopiering av allmänna handlingar

Håbo kommun har rätt att, om inte kommunfullmäktige i särskilda fall eller för särskilda verksamhetsområden bestämt annat, kräva avgifter för:

- 1) Kopia eller avskrift av handling i pappersform
- 2) Utskrift av upptagning för automatisk databehandling, exempelvis elektroniska dokument och databaser
- 3) Kopia av video- eller ljudbandsupptagning

2. Avgifter

Avgift ska tas ut om en beställning omfattar 10 sidor eller mer, oavsett om beställningen avser enkel- eller dubbelsidigt material.

Avgift för en beställning av 10 stycken A4-sidor är 50 kronor. För varje därtill kommande A4 är kostnaden 2 kronor. I de fall där handlingar skickas med post tillkommer portokostnad om försändelsen väger mer än 20 gram. Kostnad tas även ut vid eventuell postförskottsavgift eller annan särskild kostnad för att den begärda handlingen ska komma mottagaren tillhanda. Kostnaderna för att den begärda handlingen ska komma mottagaren tillhanda gäller endast i de fall då mottagaren har betalt en avgift för själva handlingen.

Avgifter för kopia/utskrift av allmän handling:

<i>Antal sidor</i>	<i>Pris</i>
1-9 st	0 kr
10 st	50 kr
Varje kopia därefter	2 kr

Om misstanke finns att avgiftsfriheten för beställningar på upp till 9 sidor missbrukas, till exempel via flertalet mindre beställningar som lämpligen hade kunnat göras vid ett tillfälle, har kommunen rätt att behandla samtliga uttag som en och samma begäran.



3. Färgkopia

Kommunens huvudinriktning är att inte tillhandahålla färgkopior om inte särskilda behov finns. Gällande allmänna handlingar som inte kan utläsas i svart-vitt så tas avgift ut från och med den tionde sidan, enligt ovan presenterad avgift.

4. Format

Kommunens huvudinriktning är att tillhandahålla kopior i pappersformatet A4. Om särskilda behov finns kan kopian av handlingen ges i det format som handlingen kräver.

5. Avskrift och bestyrkning av allmän handling

Om kommunen enligt särskild föreskrift ska framställa bestyrkta avskrifter eller kopior av handlingar ska avgift tas ut enligt bestämmelser i avgiftsförordningen¹.

6. Kopia av videobandsupptagning/ljudupptagning

Håbo kommun följer de avgifter för kopia av videobandsupptagning och kopieringsavgiften för ljudbandsupptagning som anges i avgiftsförordningen.²

7. Utlämnade av handlingar i elektroniskt format

Kommunen är inte skyldig att lämna ut handlingar på annat sätt än i pappersform men kan om det är lämpligt tillgodose önskemål om utlämnande i digital form. Detta förutsatt att inga integritetsrisker eller hinder i författningar om sekretess och dataskydd bedöms föreligga. Överväganden bör göras hur distribueringen av handlingen kan ske säkrast.

För handlingar som redan finns lagrade i digital form, eller som kan utlämnas i digital form utan en betydande bearbetning/arbetsinsats, ska ingen avgift tas ut.

Sammanställningar av upptagningar för automatisk databehandling anses enligt TF 2 kap 3 § inte förvarade hos myndigheten om de inte kan göras tillgängliga med rutinbetonade åtgärder.

8. Överföring av digital upptagning

Vid överföring av digital upptagning till USB, DVD eller annan databärare ska databäraren debiteras till självkostnadspris. Håbo kommun erbjuder överföring av digital upptagning till databärare under förutsättning att bestämmelser om sekretess och dataskyddslagstiftning följs.

9. Betalning

Betalning för kopia med mera för allmänna handlingar sker via faktura eller postförskott. I undantagsfall kan betalningen även ske med kontanter/swish (i de fall mottagaren av handlingen önskar vara anonym).

10. Tillämpning av bestämmelserna

Avgift ska inte tas ut i de fall när följande organ eller personer begär ut handlingar: andra kommuner, landsting eller regioner, statliga myndigheter, kommunala bolag och förbund, nämnder och förvaltningar. Förtroendevalda inom Håbo Kommun äger rätt att avgiftsfritt få kopior av handlingar hörande till aktuella ärenden i den egna nämnden. Avgift ska inte tas ut för expediering av beslut till berörda. Avgift ska inte tas ut för kopiering av

¹ Oktober 2018 är kostnaden 125 kronor per påbörjad fjärdedels arbetstimme för framställningen av avskrift och 2 kronor för varje framställd kopia, dock lägst 50 kronor (§ 18).

² Oktober 2018 är avgiften för kopia av videobandsupptagning 600 kronor per band. Avgiften för kopia av ljudbandsupptagning är 120 kronor per band (§ 17).



samhällsinformation eller för kopiering av kommunens blanketter, kvittenser och handlingar som kommunen begärt in.

I de fall beställd kopia eller utskrift av en handling har tagits fram, debiteras kostnaden även om mottagaren inte hämtar handlingen.

Uppkommer frågor om avgifternas tillämpning avgörs det av berörd nämnd eller av delegation utsedd delegat.